

Leistungsbeschreibung

DIGI-TIME-CONTROL 5.0



Gesellschaft mit beschränkter Haftung

DIGI-ZEITERFASSUNG

Raiffeisenstr. 30 • D-70794 Filderstadt

Fon +49 (0)711-7 09 60 0 • Fax +49 (0)711-7 09 60 60

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	1
Systemvoraussetzungen:	2
System:	2
Betriebssystem:	2
Der Betrieb von Terminal EVO2 setzt zusätzlich folgendes voraus:	2
Datenbanksystem	3
Standardversion DIGI-TIME-CONTROL 5.0	4
Allgemein	4
Stammdaten	5
Qualifikationen	5
Tätigkeiten	5
Zeitmodelle	5
Mitarbeiter	6
Abteilungen	6
Fehlzeiten	6
Aufträge	7
Verwalten	7
Auswerten (von Aufträgen)	7
Zusammenlegen	7
Handaufträge	7
Übersicht	7
Filter	8
Mitarbeiter	8
Zeitplaner	8
Urlaubsplaner	8
Auswerten (von Mitarbeitern)	8
Übersicht	9
Extras	9
Betriebsauswertungen	9
Hilfe	9
Lizenzmodelle	10
Einzelplatz-Lizenz	10
Netz-Lizenz	10
Terminal-Server-Lizenz	10
Erweiterungsmöglichkeiten (kostenpflichtig)	11
Schnittstellen	11
Zeitmodelle	11
Auswertungen	11
Sonderprogrammierungen	11

Systemvoraussetzungen:

DIGI-TIME-CONTROL 5.0 dient zur Verwaltung und Auswertung Ihrer Zeitdaten. Das Programm ist netzwerkfähig und kann durch mehrere Benutzer gleichzeitig bedient werden. Hierfür muss ein funktionsfähiges Netzwerk gegeben sein, außerdem ist hierfür eine Netzwerklizenz notwendig.

Das Programm ist durch einen Dongle geschützt und benötigt hierfür einen freien USB-Port.

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Mindestanforderungen.

Für die Installation und den Betrieb von DIGI-TIME-CONTROL 5.0 wird folgendes vorausgesetzt.

System:

- min. Pentium III, 500 Mhz
- min. 128 MB RAM Arbeitsspeicher
- DVD-ROM Laufwerk (für die Installation)
- 2 freie USB-Port (optional 1 freier COM-Port und 1 freier USB-Port)
- Bildschirmauflösung mindestens 1024x768 Pixel

Betriebssystem:

- Windows 2000
- Windows XP (32bit)
- Windows Vista (32bit)

Der Betrieb von Terminal EVO2 setzt zusätzlich folgendes voraus:

- freie IP-Adresse (Netzwerkadresse, Subnetzmaske, ...)
- Netzwerkanschluss (RJ45)
- 230 V Steckdose
- RJ45 Netzwerkanschlusskabel

Datenbanksystem

Die DIGI-TIME-CONTROL 5.0 Zeiterfassungssoftware arbeitet mit einer Microsoft Access Datenbank zusammen. In dieser Datenbank werden alle Daten die die Software betrifft angelegt. Eine vorhandene Installation von Access ist dabei nicht notwendig.

Für die Datensicherung und speziell die Sicherung der Datenbank ist der Kunde verantwortlich.

Standardversion DIGI-TIME-CONTROL 5.0

Die Standardversion von DIGI-TIME-CONTROL 5.0 umfasst folgendes:

Allgemein

- Die integrierte Datensicherung ermöglicht es Ihnen eine Kopie der Datenbank in komprimierter Form abzuspeichern. Die Sicherung kann je nach Einstellung täglich, wöchentlich oder monatlich erfolgen. Der Pfad für die Sicherung ist an Ihre Bedürfnisse anpassbar.
- Zugriffsschutz durch Benutzernamen und Passwort.
- Integrierte Benutzerverwaltung mit Rechtevergabe.
- Einfache Installation
- Verschiedene Lizenzmodelle Einzelplatz / Mehrplatz

Stammdaten

Qualifikationen

- Anlegen von Qualifikation der Mitarbeiter (Dienstgrad)
- Zuordnen von Stundensätzen entsprechend des Dienstgrads

Tätigkeiten

- Anlegen von Tätigkeiten
- Weitergabe von Maschinenkostensätzen
- Auswahl der Tätigkeitsart, z.B. produktiv, unproduktiv

Zeitmodelle

- Freies Zeitmodell (z.B. Aushilfskräfte) nur die tatsächlich gearbeiteten Stunden werden erfasst.
- Wochenzeitmodell
- Freies Jahreszeitmodell (Saisonarbeit)
- Verrundung der Anfangs- und Endzeiten
- Einstellbare Karenzintervalle für Anfangs- und Endzeiten
- Vorgabe von Festen Pausen
- Einstellung von Mindestpausen
- Festlegung von Überstundenzuschlägen

Mitarbeiter

- Verwaltung der Mitarbeiterstammdaten.
- Zuordnung der Zeitmodelle, Tätigkeiten und Qualifikationen.
- Erfassungsgerätezuoordnung
- Erfassung von Urlaub- und Überstundenkonten

Abteilungen

- Übersichtliche Gruppierung der Mitarbeiter nach Abteilungen
- Einfaches hinzufügen und entfernen von Mitarbeitern durch Doppelklick
- Druckoption zum Drucken der Abteilungsliste

Fehlzeiten

- Anlegen verschiedener Fehlzeiten wie z.B. Urlaub, Krankheit, Feiertage ...
- Auswahl der Fehlzeitenart (bezahlt / unbezahlt)

Aufträge

Verwalten

- Anlegen und bearbeiten von Aufträgen
- Abschließen laufender Aufträge
- Reaktivierung abgeschlossener Aufträge
- Anlegen von Positionen

Auswerten (von Aufträgen)

- Leistungsnachweis anzeigen/drucken
- Kompaktauswertung anzeigen/drucken
- Detailauswertung anzeigen/drucken
- Grafische Auswertungen in Diagrammform

Zusammenlegen

- Zusammenlegung Auftrag/Auftrag
- Zusammenlegung Position/Auftrag

Handaufträge

- Zuordnung manuell angelegter Handaufträge zu bestehenden Aufträgen
- Handaufträge zu neuen Aufträgen machen

Übersicht

- Anzeige aller laufenden und abgeschlossenen Aufträge

Filter

- Filterung nach Aufträgen laufend / abgeschlossen
- Zeitliche Filterung der Aufträge
- Selektierung nach Auftragnamen oder Nummer
- Sortierung aufsteigend oder absteigend
- Reihenfolge nach Auftragsbeginn oder Auftragsbezeichnung

Mitarbeiter

Zeitplaner

- Einfache Buchung von Urlaub, Fehlzeiten und Feiertagen per klick in einer Jahresansicht
- Export des Kalenders nach Microsoft Excel

Urlaubsplaner

- Einfache Urlaubsbuchung für mehrere Mitarbeiter z.B. Betriebsurlaub
- Export frei nach angegebenem Zeitraum nach Microsoft Excel
- Anzeige nach Monat und Jahr

Auswerten (von Mitarbeitern)

- Mitarbeiterauswertung
- Tagesauswertung mit Druckfunktion
- Monatszeitkartendruck
- Ausdruck von Wochenzeitkarten
- Jahresauswertung
- Fehlzeitenübersicht

Übersicht

- Abbau von Urlaub und Überstunden
- Übersicht über die dem Mitarbeiter zugeordneten Aufträge und Tätigkeiten

Extras

Betriebsauswertungen

- Betriebsstatistik frei nach Zeitraum wählbar
 - Statistik nach Kostenstellen
 - Top 10 Diagramm
 - Statistik als Diagramm anzeigen
 - Exportmöglichkeit nach Microsoft Excel
 - Drucken der Auswertung

- Produktivitätsverlauf frei nach Zeitraum wählbar
 - Anzeige produktiv und unproduktiv als Diagramm
 - Ausdruckmöglichkeit des Verlaufs

Hilfe

Die DIGI-TIME-CONTROL 5.0 Software verfügt über eine Onlinehilfe. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit die Hotline der Firma DIGI-Zeiterfassung GmbH in Anspruch zu nehmen.

Hierfür beachten Sie bitte die **Supportregelung**.

Lizenzmodelle

Einzelplatz-Lizenz

- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – bis 10 Mitarbeiter
- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – bis 20 Mitarbeiter
- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – bis 50 Mitarbeiter
- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – bis 100 Mitarbeiter
- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – bis 150 Mitarbeiter

Netz-Lizenz

- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – Einzel Netz-Lizenz
- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – 5 User Netz-Lizenz
- DIGI-TIME-CONTROL 5.0 – 10 User Netz-Lizenz

Terminal-Server-Lizenz

Diese Lizenz erlaubt es ihnen die Software auf einem Terminalserver auszuführen.

Erweiterungsmöglichkeiten (*kostenpflichtig*)

Schnittstellen

- Anbindung an gängige Branchensoftware über Schnittstellen.

Zeitmodelle

- Monatszeitmodell, Vorgabe von Monatsstunden die gearbeitet werden sollen.
- Schichtmodell für Betriebe in den im Schichtbetrieb gearbeitet wird.
- Nachtschichtmodell (Schichtmodell wird vorausgesetzt) anlegen von Zeitmodellen über den Tageswechsel hinweg.

Auswertungen

- Erweiterte Betriebsauswertungen und Zeitkarten
- Individuelle Programmierung Ihrer benötigten Auswertung.

Sonderprogrammierungen

- z.B. individuell an Ihre Bedürfnisse angepasste Auswertungen oder Zeitkarten.